



CERINTE CONTEXTUALE

SOCIETATEA „SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.”

Societatea „SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.” este o persoană juridică română și funcționează potrivit reglementărilor în vigoare, și Actului constitutiv, în vederea realizării obiectivului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății. Această companie se încadrează în categoria întreprinderilor publice prevăzute la art. 2. pct. 2 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și este o societate ce prestează servicii publice.

Societatea „SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.” este înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 29 din 28.01.2025 și are asociat unic Municipiul Timișoara prin Consiliul Local, iar capitalul social subscris și vărsat al societății este în sumă de 35.400.000 lei, care aparține în exclusivitate asociatului unic.

Conform Actului constitutiv, obiectul principal de activitate al Societății „SALUBRIZARE TIMIȘOARA S.R.L.” este reprezentat de colectarea deșeurilor nepericuloase (cod CAEN 3811).

Obiectul de activitate al societății este prestarea activităților specifice serviciului de salubritate al localităților, în sensul prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitate de interes public și ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul public de salubritate al localităților.

Societatea, prestează următoarele activități:

- ✓ măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- ✓ curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Contextul actual al Societății „Salubritate Timișoara S.R.L.” este potențat de acei factori care-i determină performanța actuală și stadiul actual de dezvoltare, care este probabil să impactiveze semnificativ operațiunile, dezvoltarea și performanța viitoare și pe care viitorii administratori și directori vor trebui să-i ia în considerare în planificarea și abordarea viitorului mandat. Dintre aceștia, considerăm că cel mai mare impact îl vor avea următoarele circumstanțe:



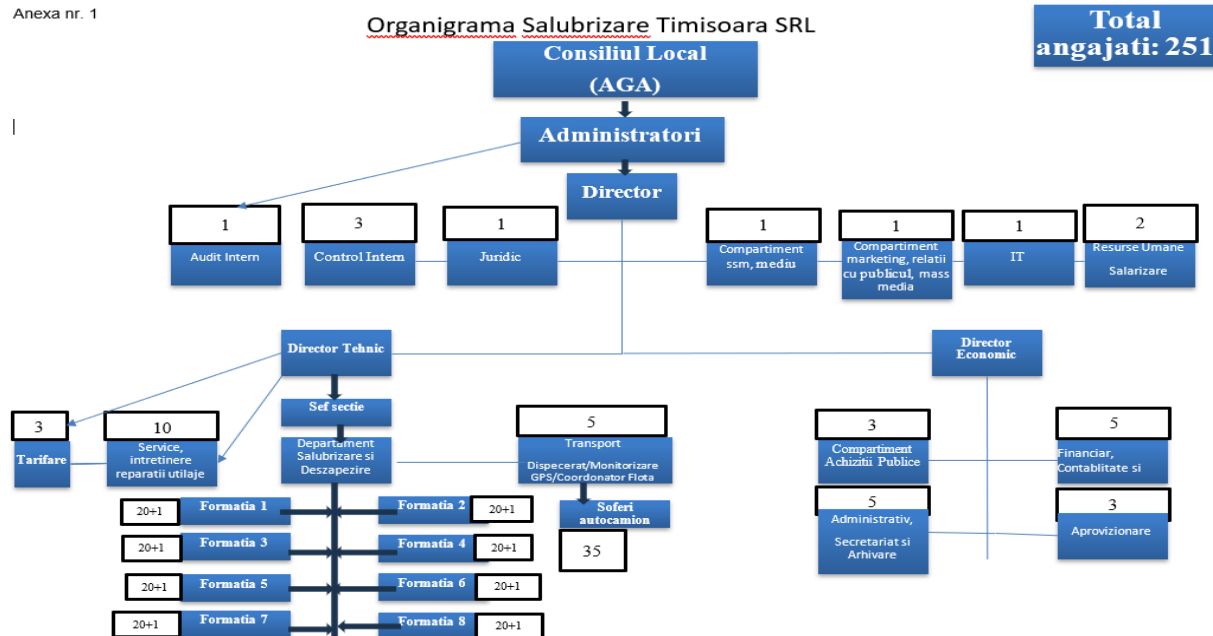
Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA ECONOMICA

Compartment Guvernanta Corporativa. Monitorizare Management Societati, Instituții si Servicii Publice

Structura de organizare

Anexa nr. 1



Starea economică/financiară a companiei

SALUBRIZARE TIMISOARA SRL	
	Realizari cumulate la sfarsitul perioadei – MARTIE 2025 (lei)
Cifra de afaceri netă	-
Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)	-
Productia realizată de entitate pentru scopurile sale proprii și capitalizată (ct.721+722)	-
Alte venituri din exploatare (ct.758+7417+7815)	-
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL	-
Cheltuieli cu materiile prime si materiale (ct.601 +602-7412)	22,775
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	28,262
Alte cheltuieli externe (cu energia si apa) (ct.605-7413)	39
Cheltuieli cu personalul	436,117
Salarii si indemnizatii (ct.641 +642+643+644-7414),	427,637
Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala (ct.645-7415),	8,480
Alte cheltuieli de exploatare	70,371
Cheltuieli privind prestatiile externe (ct.611+612+613+614+621+622+623+624+625+626+627+628-7416),	61,603
Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate (ct.635)	8,768
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL	557,564
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE	(557,564)
PROFIT SAU PIERDEREA FINANCIAR(A)	-
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARA:	-
PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A)	557,564



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA ECONOMICA

Compartiment Guvernanta Corporativa. Monitorizare Management Societati, Instituții si Servicii Publice

	Sold la sfarsitul – Martie 2025
ACTIVE CIRCULANTE STOCURI	
Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 3021 + 3022 + 3023 + 3024 + 3025 +3026 + 3028 + 303 +/- 308 + 351 + 358 + 381 +/- 388 - 391 - 3921 - 3922 - 3951 - 3958 - 398)	15,519
1. Imobilizari necorporale (P512)	17,919
2. Imobilizari corporale (P51 1)	47,769
Alte creante imobilizate (A) ct.2678	20,367
Taxa pe valoarea adaugata de recuperat (A) ct. 4424	34,470
Taxa pe valoarea adaugata neexigibila (A/P) ct. 4428	1,454
Decontări din operații în participație (A/P) ct. 4582	24,780,000
Conturi la banci în lei (A) ct. 5121	10,440,021
Avansuri de trezorerie (A) ct. 542	1,604
Furnizori (P) ct. 401	105,426
- din care companii reclassificate în administratia publica cf.Iistei D publicate de MFP	24,215
Furnizori - facturi nesosite	40,621
Personal - salarii datorate (P) ct. 421	201,335
Personal - ajutoare materiale datorate (P) ct. 423	140
Asigurari sociale (P) ct. 431	132,271
Impozit pe venituri de natura salariilor (P) ct. 444	20,713
Fonduri speciale - taxe si varsaminte asimilate (P) ct. 447	8,140
Contributie asig. pt. munca	8,041
Capital subscris varsat (P) ct.1012	10,620,000
Capital subscris nevarsat (P) ct.1011	24,780,000

Guvernanța corporativă a companiei

Societatea „Salubrizare Timișoara SR.L.” este administrată în sistem unitar, de către 3 administratori numiți în condițiile Oug nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și Hg. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Oug nr. 109/2011.

Atribuțiile administratorilor pot fi delegate directorilor, cu excepția celor prevăzute de legislația în vigoare.

Conducerea Societății, atât cea administrativă cât și cea executivă respectă standardele de guvernanță corporativă aprobate prin legile naționale, care sunt în concordanță cu principiile OCDE(Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică).

Sistemele/tool-urile de management implementate/neimplementate

- management bazat pe obiective

Societatea „Salubrizare Timișoara SR.L.”, fiind înființată la începutul acestui an, urmează să își dezvolte în viitorul apropiat un management prin obiective, care să aibă la bază așteptările asociatului unic - Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

- managementul performanței

Se vor evalua indicatorii de performanță financiari și nefinanciari stabiliți conform normelor de guvernanță corporativă și aprobați de AMEPIP.

- managementul calității

S-a implementat controlul intern de calitate al serviciilor efectuate

- managementul riscurilor

- riscul de securitate fizică a fost analizat și atenuat prin adoptarea normelor SSM și implementarea lor cu ajutorul unei firme specializate,



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA ECONOMICA

Compartiment Guvernanta Corporativa. Monitorizare Management Societati, Instituții si Servicii Publice

- riscul de mediu a fost atenuat prin întocmirea documentației și obținerea autorizației de mediu;
- riscul financiar a fost restrâns prin obținerea aprobării asupra tarifelor practicate.

- managementul portofoliului de clienți

În acest moment singurul client al Societății este Primăria Municipiului Timișoara

- managementul portofoliului de produse/servicii

În acest moment portofoliul poate fi stabilit/modificat doar de asociatul unic

- managementul talentelor, etc.

Politica de resurse umane este orientata spre atragerea competențelor în procesul de selecție a angajaților

- gradul de digitalizare

- ✓ Societatea a achiziționat un software de tip ERP unde datele sunt prelucrate în mod automat și integrat

- ✓ Comunicarea se face prin mijloace moderne (telefonie mobilă, email, videoconferințe)

- ✓ La sediul firmei există o rețea Wi-Fi disponibilă cu conexiune la INTERNET

- ✓ În prezent se efectuează demersuri pentru realizarea unei pagini proprii de internet

- piețele țintă pe care compania este prezentă sau/și pe care dorește să le atace

În acest moment nu există alte piețe care se doresc a fi abordate

Contextul legislativ

Organizarea și funcționarea societății este reglementată de Actul constitutiv și unde acesta nu dispune, de dispozițiile următoarelor legi:

1. Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea de Guvern nr. 639/2011 privind normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
4. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de interes public,
5. Legea nr. 101/2006 privind serviciul public de salubritate al localităților;
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit atât literei, cât și spiritului legislației de Guvernanta Corporativă aplicabile, selecția conducerii administrative și executive a întreprinderilor publice, trebuie să fie focalizată pe evaluarea competențelor. Astfel, membrii viitorului Consiliu de Administrație al Societății

“Salubritate Timișoara S.R.L.” trebuie să satisfacă următoarele cerințe contextuale:

- să aibă o bună viziune asupra rolului societății, asupra poziționării acesteia în piață, asupra constrângerilor cu care aceasta se confruntă;
- să aibă capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor economice cu care se confruntă societatea;
- să aibă capacitatea de a analiza mai întâi situații diverse, apoi de a lua decizii corecte în timp util, decizii care să fie în cât mai mare măsură contextului societății;
- să aibă capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor tehnice, financiare, economice și sociale cu care se confruntă societatea;
- să fie capabili ca prin măsuri și acțiuni potrivite să inspire întregii organizații dorința de a depune eforturile necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;
- să aibă capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță.